



Iniciatives de Desenvolupament
Empresarial Les Tàpies S.A.

C/ Martí Franquès, 5 Les Tàpies
43890 L'Hospitalet de l'Infant (Tarragona)
Tel. 977 820 820
idgetsa@idgetsa.net
www.idgetsa.cat

PROCÉS SELECTIU PER A LA CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL DE TÈCNIC/A MITJÀ/ANA – TUTOR/A ORIENTADOR/A DELS PROJECTES SINGULARS MITJANÇANT EL SERVEI PÚBLIC D'OCCUPACIÓ DE CATALUNYA

1. Objecte de la convocatòria

L'objecte d'aquesta convocatòria és la selecció, mitjançant el procediment de concurs oposició, per a la contractació d'un/a Tècnic/a Orientador/a Tutor/a.

- Denominació del lloc de treball segons plantilla: Tècnic/a Orientador/a Tutor/a
- Adscripció: IDETSA
- Règim jurídic: laboral
- Caràcter: temporal
- Grup de classificació: A2
- Jornada: completa

L'objectiu d'aquest programa és oferir orientació a persones joves per a la construcció d'un itinerari individualitzat amb suport d'acompanyament i tutorització per a la inserció laboral o retorn a l'àmbit educatiu.

La vigència de la Borsa de treball serà fins a la constitució d'una nova borsa de treball.

2. Condicions de les persones aspirants

Podran prendre part en aquesta provisió del lloc de treball les persones que reuneixin els següents requisits.

a) Qualsevol de les titulacions següents:

- a.1) Titulació universitària de grau (llicenciatura, diplomatura o equivalent) en psicologia, psicopedagogia, pedagogia, educació social, treball.
- a.2) En el cas d'altres titulacions de grau, caldrà acreditar una experiència de com a mínim 3 anys d'intervenció directa en joves.

L'acreditació d'experiència a.2) es farà mitjançant el contracte de treball on quedi suficientment contrastat el treball en l'orientació professional. En cas contrari, s'haurà de complementar el contracte de treball amb un certificat d'empresa on es facin constar les funcions desenvolupades, objecte de valoració d'experiència.



Iniciatives de Desenvolupament
Empresarial Les Tàpies S.A.

C/ Martí Franquès, 5 Les Tàpies
43890 L'Hospitalet de l'Infant (Tarragona)
Tel. 977 820 820
idgetsa@idgetsa.net
www.idgetsa.cat

Aquells/es que presentin títols considerats equivalents als exigits hauran d'acreditar l'equivalència mitjançant certificació lliurada pel Ministeri d'Educació o el Departament d'Ensenyament de la Generalitat corresponent.

b) Llengua catalana: els aspirants hauran d'acreditar el coneixement corresponent al nivell de suficiència de català (nivell C), amb independència de la seva nacionalitat.

c) Llengua castellana: els aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar els coneixements de llengua castellana de nivell superior, mitjançant els certificats següents:

- Certificat conforme s'ha cursat la primària, secundària o batxillerat a l'Estat espanyol.
- Diploma de nivell superior d'espanyol que estableix el RD 1137/2002, de 31 d'octubre, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves adreçades a la seva obtenció.
- Certificat d'aptitud d'espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes.

d) Acreditar la carència d'antecedents per delictes de caràcter sexual, en compliment a les obligacions establertes per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors. No obstant aquesta acreditació formal només l'hauran de presentar els/les candidats/es seleccionats/des, com a condició per a la seva contractació.

e) Posseir el permís de conduir classe B1.

f) Estar en situació legal d'atur i inscrit al Servei d'Ocupació de Catalunya com a DONO (demandat d'ocupació no ocupat).

3. Funcions del lloc de treball

- Orientar i tutoritzar un grups joves per acompanyar-los en el procés d'inserció laboral dins del programa
- Explorar els interessos i motivacions dels joves participants en el programa, orientar el seu futur professional i executar el seu propi projecte professional per tal d'inserir-se en el món laboral.
- Dissenyar l'itinerari individualitzat de cada jove i realitzar la seva execució, així com impartir els continguts del programa formatiu.
- Motivar els joves a iniciar i finalitzar un projecte.

4. Tribunal qualificador

El tribunal qualificador que es constituirà per valorar el procés selectiu, estarà integrat per:



Iniciatives de Desenvolupament
Empresarial Les Tàpies S.A.

C/ Martí Franquès, 5 Les Tàpies
43890 L'Hospitalet de l'Infant (Tarragona)
Tel. 977 820 820
idgetsa@idgetsa.net
www.idgetsa.cat

- President: Gerent d'IDETSA
- Vocal 1: Tècnica d'orientació laboral
- Vocal 2: Tècnica de Desenvolupament Empresarial
- Vocal 3: Treballadora de la societat, que actuarà com a secretària

El Tribunal actuarà amb plena autonomia funcional, garantint la legalitat del procés i l'objectivitat de la decisió selectiva. Resoldrà els dubtes que puguin sorgir en aplicació d'aquestes bases i prendrà els acords necessaris pel manteniment del bon ordre en el desenvolupament del procés selectiu, establint els criteris que s'hagin de seguir en tot allò no previst a les bases.

Les persones membres del Tribunal han d'observar la confidencialitat en tot el que faci referència als temes tractats a les reunions, sense que puguin utilitzar fora d'aquest àmbit la informació que posseeixen en funció de la seva condició. La mateixa reserva s'estén als/les assessors/es i al personal auxiliar de l'òrgan de selecció

5. El procés selectiu consistirà en:

El procés selectiu consistirà en:

5.1.Prova pràctica: Consisteix en la realització d'un exercici pràctic relacionat amb les funcions del lloc de treball. El contingut, característiques i forma de realització queda a judici de la Comissió de valoració.

La durada màxima d'aquest exercici serà determinada per la Comissió de valoració. L'exercici pràctic té una valoració de 10 punts, i s'ha d'obtenir un mínim de 5 punts per a superar-lo. Si no se supera el resultat serà NO APT/A.

5.2.Entrevista La Comissió de Valoració efectuarà una entrevista per competències per determinar la idoneïtat del perfil competencial i les funcions del lloc de treball. Aquesta entrevista té caràcter no eliminador i puntuable de 0 a 5 punts.

5.3.Valoració de mèrits:

5.3.1.Antiguitat (màxim 3 punts):

1 any de serveis prestats en administracions públiques..... 0.50 punts

L'antiguitat en serveis prestats a l'administració pública s'ha d'acreditar mitjançant:

- certificat de la vida laboral de la persona aspirant estès per la Tresoreria General de la Seguretat Social i, certificat expedit per l'Administració pública on s'hagi prestat els serveis.



Iniciatives de Desenvolupament
Empresarial Les Tàpies S.A.

C/ Martí Franquès, 5 Les Tàpies
43890 L'Hospitalet de l'Infant (Tarragona)
Tel. 977 820 820
idetsa@idetsa.net
www.idetsa.cat

1 any de serveis prestats en empreses privades..... 0.40 punts

L'antiguitat en serveis prestats a l'empresa privada s'ha d'acreditar mitjançant:

- certificat de la vida laboral de la persona aspirant estès per la Tresoreria General de la Seguretat Social i, contractes de treball o fulls de nòmina o qualsevol altre mitjà que acrediti la naturalesa dels serveis prestats.

5.3.2. Formació i perfeccionament (màxim 3 punts):

Es valora l'assistència als cursos, jornades i seminaris de formació, d'especialització o de perfeccionament. Aquesta formació s'ha d'acreditar mitjançant certificació dels títols oficials o homologats, fent constar el centre emissor, la durada en hores o en crèdits, l'assistència, i en el seu cas, aprofitament.

Es valorarà la formació en funció de la relació amb les funcions pròpies del lloc de treball que es convoca, o amb habilitats que aquests llocs requereixen.

Només es tenen en compte les activitats formatives dels últims 6 anys, llevat dels postgraus i màsters i dels coneixements d'idiomes.

Jornades de fins a 9 hores.....	0,05 punts
De deu a dinou hores.....	0,15 punts
De vint a trenta-nou hores.....	0,25 punts
A partir de quaranta hores.....	..0,35 punts
Postgraus.....	..0,75 punts
Màsters.....	..1,50 punts

En cas que s'acreditin diversos certificats de la mateixa activitat formativa d'ofimàtica i d'idiomes, només es valorarà el de l'última edició. Aquells certificats de cursos que no continguin un nombre d'hores es computaran com una jornada de fins a 9 hores.

Amb els mateixos criteris es valoren les publicacions i l'activitat docent desenvolupada per les persones candidates:

Fins a 10 hores.....	0,10 punts
A partir d'11 hores i fins a 20.....	0,20 punts
A partir de 21 hores.....	0,35 punts

Idiomes

Per a la valoració del coneixement de la llengua anglesa cal acreditar el nivell intermedi de l'Escola Oficial d'Idiomes o titulació reconeguda equivalent. La puntuació serà de 0,35 punts.



Iniciatives de Desenvolupament
Empresarial Les Tàpies S.A.

C/ Martí Franquès, 5 Les Tàpies
43890 L'Hospitalet de l'Infant (Tarragona)
Tel. 977 820 820
idgetsa@idgetsa.net
www.idgetsa.cat

En els casos en què l'acreditació de coneixement de la llengua anglesa sigui diferent del de l'Escola Oficial d'Idiomes o titulació reconeguda equivalent, així com en el cas d'altres idiomes, la puntuació serà de 0,15 punts.

La documentació acreditativa dels cursos de formació rebuts o impartits si es presenten en un idioma diferent del català o castellà hauran d'anar acompanyada de la deguda traducció al català o al castellà.

5.3.3 Titulacions acadèmiques (màxim 2 punts):

Les titulacions acadèmiques oficials es valoren en funció dels coneixements requerits, competència i especialització d'aquests llocs.

No es valoren com a mèrits les titulacions acadèmiques de nivell inferior que siguin necessàries per assolir-ne altres de nivell superior que es puguin al·legar com a requisit o com a mèrit.

A efectes d'equivalència de titulació, només s'admeten les reconegudes pel Ministeri d'Educació, Cultura i Esport amb caràcter general i vàlides a tots els efectes.

Llicenciatura directament relacionada amb el lloc de treball.....1 punt

Llicenciatura no relacionada directament amb el lloc de treball.....0,50 punts

5.3.4 Acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC) (2 punts):

La valoració d'aquest mèrit s'acreditarà mitjançant un certificat expedit pel/per la secretari/ària competent en matèria de societat de la informació de la Generalitat de Catalunya.

6. Termini de presentació de sol·licituds:

Les sol·licituds per prendre part en el procés selectiu, per la presentació de les quals no s'haurà de pagar cap taxa, es podran presentar per les següents vies:

- Presentació electrònica de la sol·licitud: La sol·licitud es realitzarà preferentment per la Seu electrònica (<https://idgetsa.eadministracio.cat/>). Caldrà fer-ho amb un certificat digital.
- Presentació presencial de la sol·licitud: Les persones aspirants que desitgin prendre part en les proves selectives també podran formalitzar la sol·licitud a les oficines d'IDETSA, ubicades a la Via Augusta núm. 2 de l'Hospitalet de l'Infant, fent servir el model publicat a la Seu electrònica d'IDETSA (<https://idgetsa.eadministracio.cat/>), i manifestant que es compleixen tots els



Iniciatives de Desenvolupament
Empresarial Les Tàpies S.A.

C/ Martí Franquès, 5 Les Tàpies
43890 L'Hospitalet de l'Infant (Tarragona)
Tel. 977 820 820
idgetsa@idgetsa.net
www.idgetsa.cat

requisits establerts en les bases de la convocatòria.

Les sol·licituds s'hauran de presentar en el termini de 2 dies hàbils, comptats des de l'endemà al de la publicació de les bases i la convocatòria a la web d'IDETSA (<http://idgetsa.cat>) i a la Seu electrònica (<https://idgetsa.eadministracio.cat/>). Les bases i la convocatòria restaran exposades, com a mínim, fins el final del termini de la presentació de les sol·licituds.

7. Documentació necessària:

Les sol·licituds hauran d'anar acompanyades de la següent documentació:

- DNI
- Titulació requerida
- Nivell de català
- Nivell de castellà, si escau
- Permís de conduir de vehicles de la classe B
- Currículum Vitae
- Documentació acreditativa
- Instància/sol·licitud demanant formar part del procés de selecció de "Oferta de treball Tècnic/a Mig Orientador/a-Tutor/a Singulars".

Aquesta documentació ha de presentar-se dins el termini de presentació d'instàncies.

8. Llista de persones admeses i excloses i realització de les proves:

Finalitzat el termini es publicarà el llistat provisional de les persones admeses i excloses en el procés selectiu.

Es concedirà un termini de 4 dies naturals per a esmenes i possibles reclamacions que començarà a comptar a l'endemà de ser publicada.

Finalitzat aquest termini es publicarà el llistat definitiu de les de les persones admeses i excloses en el procés selectiu, fixant la data, hora i lloc de realització de les proves.

Tant el llistat provisional com el definitiu és publicaran a l'apartat borsa de treball/convocatòries de la pàgina web d'IDETSA (www.idgetsa.cat).

Aquesta publicació substitueix la notificació individual a les persones aspirants.



Iniciatives de Desenvolupament
Empresarial Les Tàpies S.A.

C/ Martí Franquès, 5 Les Tàpies
43890 L'Hospitalet de l'Infant (Tarragona)
Tel. 977 820 820
idgetsa@idgetsa.net
www.idgetsa.cat

En el llistat les persones aspirants seran relacionades amb un número d'identificació i a la lletra del DNI/NIE.

9. Puntuació definitiva:

La puntuació definitiva serà el resultat de sumar les puntuacions obtingudes en la prova pràctica, entrevista i mèrits. Aquesta llista és publicarà a l'apartat borsa de treball/convocatòries de la pàgina web d'IDETSA (www.idgetsa.cat).

Finalment l'òrgan de selecció exposarà l'acta amb la relació d'aprovat/ades per ordre de puntuació finals.

Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, 21 de desembre de 2021